



## Employé/e de Commerce avec CFC Communication & Marketing

### Activités

Les employé/es de commerce de la branche de la communication & marketing travaillent dans les maisons d'édition de médias et de livres, dans les agences de publicité, de médias et de RP, auprès d'intermédiaires et d'agents commerciaux ainsi que dans les imprimeries. Ils exécutent des travaux commerciaux exigeants et sont les interlocuteurs de la clientèle.

Dans le secrétariat de rédaction des entreprises de médias, les employés de commerce de la communication & marketing apportent leur contribution aux clients publicitaires ou pour le suivi des lecteurs, auditeurs et spectateurs. Ils connaissent les rapports entre les contenus d'un média, les utilisateurs et le marché publicitaire et accompagnent les étapes, de l'information à la production et jusqu'à la mise à disposition des clients.

Dans les maisons d'édition de livres, les employés de commerce soutiennent administrativement la diffusion, la publicité et le comité de lecture, de même que le département presse et licences. Ils organisent les lectures et s'occupent des stands dans les diverses expositions. Ils pilotent les étapes de travail depuis l'arrivée du manuscrit jusqu'à la vente du livre. Est indispensable le plaisir aux livres et à la lecture.

Dans les agences de publicité, les agences de RP ou de médias, les employés de commerce collaborent dans le domaine du conseil et servent alors de trait d'union entre les clients et la création. Ils sont impliqués dans les processus depuis le développement et la réalisation d'idées jusqu'à la production des moyens de communication.

Les employés de commerce au sein des entreprises d'intermédiaires et de commercialisation appliquent leurs connaissances en matière de planification médias et placent la publicité là où elle sera la plus efficace. Ils développent des idées de commercialisation, vendent des surfaces publicitaires et veillent au suivi des contrats.

Dans les imprimeries, les employés de commerce traitent les commandes des client/es. Ils préparent les offres, commandent du matériel et sont chargés de la facturation. Un bon flair pour la technique et un bon sens de l'esthétique sont importants.

Pour les employé/es de commerce des entreprises du secteur de la publicité par l'objet, conseiller un client sur l'utilisation des articles publicitaires fait partie du quotidien. De même, les vérifications et la surveillance liées à la provenance des matériaux, à la fabrication, au dédouanement ainsi qu'à la livraison revêtent aussi leur importance.

Les employés de commerce travaillent avec les professionnels de divers métiers. Ils collaborent à la réalisation dans les délais des divers contrats et préparent les documents nécessaires pour la vente et la présentation. Ils organisent les entretiens et veillent à ce que les données concernant les contrats et les clients soient complètes et à jour. Ils disposent de bonnes connaissances du français ainsi que des langues étrangères. Ils maîtrisent les programmes de bureautique ainsi que l'entretien simple des appareils techniques modernes, tels que téléphones, appareils multifonctions ou moyens audio-visuels.

### Formation de base

#### Formation

##### Base

Ord. fédérale du 26.9.2011

##### Durée

3 ans

##### Profils

- Formation de base Profil B
- Formation de base élargie Profil E. Profil E avec maturité professionnelle

##### Formation professionnelle pratique

Dans des maisons d'édition de médias ou de livres, dans des agences de publicité ou de RP, auprès d'intermédiaires ou d'agents de commercialisation ou dans des imprimeries ou du secteur de la publicité par l'objet.

##### Formation scolaire

- 1<sup>ère</sup> / 2<sup>ème</sup> année: 2 jours par semaine à l'école professionnelle
- 3<sup>ème</sup> année: 1 jour par semaine / 2 jours (maturité professionnelle)

##### Domain d'enseignement:

Français / 1 langue étrangère (Profil B) resp. 2 langues étrangères (Profil E);  
Information / Communication /  
Administration; économie et société

##### Cours inter-entreprises

Approfondissement des connaissances de la branche

##### Maturité professionnelle

Durant la formation de base, possible qu'avec le Profil E

##### Changement de profil

Vers le Profil supérieur ou inférieur en cas de très bonnes prestations, resp. de prestations insuffisantes.

##### Certificat

Certificat fédéral de capacité  
"Employé/e de commerce avec CFC"

## Exigences / Conditions

### Formation

- Profil B: certificat de fin de scolarité obligatoire; niveau scolaire supérieur avec notes suffisantes ou niveau scolaire moyen avec de bonnes prestations dans les branches principales
- Profil E: certificat de fin de scolarité obligatoire; niveau scolaire supérieur avec bonnes prestations ou niveau scolaire moyen et année complémentaire avec de bonnes prestations dans les branches principales
- Maturité professionnelle: certificat de fin de scolarité obligatoire; niveau scolaire supérieur avec de très bonnes prestations; examen d'admission à la maturité professionnelle réussi
- Pour tous les Profils: utilisation d'un clavier (la dextérité doit être acquise avant le début de l'apprentissage)

### Exigences

- Intérêt pour l'économie d'entreprise
- Capacité d'organisation
- Initiative personnelle
- Fiabilité
- Aisance
- linguistique orale et écrite
- Connaissances des langues étrangères
- Vivacité d'esprit
- Plaisir aux contacts
- Flair pour les chiffres
- Sens de la responsabilité
- Indépendance

## Formation continue

### Cours

Offres d'écoles professionnelles, de Centres de formation continue ainsi que d'associations professionnelles ou de branche.

### Examen professionnel (EP):

Avec brevet fédéral: Spécialiste des médias, Agent commercial de l'imprimerie avec CFC, Spécialiste en marketing Spécialiste en communication, Spécialiste en RP, etc.

### Examen professionnel fédéral supérieur (EPS)

Chef/fe de marketing (DF)  
Conseiller en RP (DF)  
Kommunikationleiter/in (D),  
Chef/fe de vente / etc.

### Ecoles supérieures (ES)

Economiste d'entreprise ES,  
Technicien/ne ES en économie et management des médias

### Hautes Ecoles Spécialisées

Bachelor of Science (HES) en production multimédias,  
Bachelor of Science (HES) en marketing- & Corporate Communications, Bachelor of Science (HES) en économie d'entreprise, etc.

## Relations professionnelles

Les employé/es de commerce de la communication & marketing travaillent surtout dans les maisons d'édition de médias et de livres, dans les imprimeries ou les agences de publicité, de médias ou de RP. D'autres domaines d'activité existent au sein des départements marketing de diverses branches. La variété des activités commerciales offre aux employés de commerce motivés, ayant des intérêts multiples, de nombreux choix.

L'environnement professionnel est souvent trépidant ce qui implique donc une certaine capacité de résistance.

## Autres informations

Formation employé/e de commerce CFC  
Communication & Marketing  
Steiggasse 2  
8400 Winterthur  
info@marketingcomm.ch  
www.marketingcomm.ch

Magazines professionnels:  
"Schweizer Buchhandel" (D)  
"werbewoche" (D) /com'in (F)  
„flash“ (D)  
„viscom print & communication“ (D/F)

Informations générales:  
[www.orientation.ch](http://www.orientation.ch)

La bourse suisse des places d'apprentissage:  
[www.orientation.ch](http://www.orientation.ch)

